

COMUN GENERAL DE FASCIA
PROVINCIA DI TRENTO



COMUN GENERAL DE FASCIA
PROVINCIA DE TRENT

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSEI DE PROCURA

N. 13/2025 DEL 11.02.2025

ENJONTA TE LA DELIBERAZION DEL CONSEI DE PROCURA

N. 13/2025 DAI 11.02.2025

SCHEDA OBIETTIVI 2025 – SPAZIO ARGENTO COMUN GENERAL DE FASCIA

A. INTEGRAZIONE SOCIALE					
Obiettivi	Azioni	Indicatori	Stato di partenza 2024	Attività che si intende realizzare nel 2025	Priorità (da 1 a 3)
1) Adottare strumenti di Coordinamento organizzativo e collaborazione tra i soggetti del territorio	1a) Definire accordi di collaborazione tra Spazio Argento e A.P.S.S. a livello territoriale.	● N. accordi predisposti distinti sulla base delle funzioni/obiettivi; ● n. incontri effettuati; ● n. iniziative progettate e/o realizzate in collaborazione;	L'accordo di collaborazione con APSS per la messa a disposizione del personale infermieristico individuato da dedicare all'implementazione di Spazio Argento (2 h. 40') è stato formalizzato a fine nov. 2023	Prosecuzione degli incontri di équipe Spazio Argento, (da svolgersi ogni 2-3 settimane) con la partecipazione di tutti i componenti.	Obiettivo raggiunto
	1b) Definire accordi di collaborazione tra Spazio Argento e A.P.S.P. a livello territoriale.	● n. buone prassi elaborate per garantire la collaborazione, distinti sulla base delle funzioni/obiettivi;	Sono attive delle convenzioni con l'APSP della Val di Fassa per il servizio di preparazione e confezionamento dei pasti a domicilio e la gestione del Centro Servizi per anziani.	Garantire la continuità dei servizi erogati.	1
	1c) Definire accordi di collaborazione tra Spazio Argento e altri ambiti socio assistenziali.	● n. enti coinvolti negli accordi e nella collaborazione;	La Comunità della Vallagarina attraverso un accordo interistituzionale gestisce per tutte le Comunità di Valle il servizio di telesoccorso e telecontrollo.	Garantire la continuità dei servizi erogati.	1
	1d) Definire accordi di collaborazione con altri enti del territorio.	● Predisposizione "Quadro dei servizi"; ● n. soggetti, istituzioni, enti locali (etc..) coinvolti nel	Il servizio di trasporto dei pasti a domicilio è affidato ad una cooperativa del Terzo settore. Il servizio di trasporto degli utenti al Centro Servizi è affidato	Garantire la continuità dei servizi erogati.	1

		processo; ● n. risorse mappate.	alla Croce Rossa Italiana Comitato Val di Fassa e Fiemme.		
	1e) Attivazione della rete con i soggetti del territorio (A.P.S.P., A.P.S.S., terzo settore, associazioni, ecc.).		Sono attive diverse progettualità con il terzo settore relative alla realizzazione del Piano Triennale per una Comunità Amica delle Demenze, il Centro d'incontro, lo Sportello per l'Amministratore di Sostegno, etc..)	Realizzazione delle attività previste per il 2025.	3
2) Definire in modo condiviso la programmazione di Spazio Argento come progetto comune	2a) Elaborare il documento annuale che individua: gli obiettivi specifici individuati come prioritari, le azioni e risultati raggiunti, le criticità riscontrate, le azioni intraprese o da intraprendere.	● Documento di analisi; ● Richiamo all'ambito anziani nel Piano sociale di comunità.	Il Piano Sociale del Comune General de Fascia, approvato nel 2023, contiene specifiche azioni in coerenza con quanto previsto dalla realizzazione di Spazio Argento.	Prosecuzione delle attività previste per il 2025.	2
3) Costituire l'Équipe multiprofessionale di Spazio Argento	3a) Identificare e quantificare le figure coinvolte e le modalità di organizzazione dell'Équipe per l'ambito territoriale di riferimento.	● n. di incontri d'Équipe per il raccordo con le altre funzioni di rete.	Il modello organizzativo, da luglio 2023, prevede la presenza di un'assistente sociale a tempo pieno referente per l'area anziani e integrazione socio sanitaria; un'assistente sociale (part-time) per il coordinamento di Spazio Argento e il raccordo del lavoro di comunità; un'assistente amministrativa (part-time) che segue lo Sportello di Spazio Argento e le pratiche relative ai servizi per gli anziani. Partecipano inoltre la referente dell'APSP di Fassa e la referente APSS.	Nel 2025 il lavoro di équipe proseguirà (nei termini già accennati sopra), mantenendo riunioni ogni 2-3 settimane circa, come spazio prevalentemente dedicato all'attivazione di Spazio Argento nella comunità, alla cura delle reti di collaborazione tra soggetti formali e informali e all'intercettazione degli anziani fragili/soli.	Obiettivo raggiunto

B. GESTIONE OPERATIVA

Obiettivi	Azioni	Indicatori	Stato di partenza 2024	Attività che si intende realizzare nel 2025	Priorità (da 1 a 3)
4) Analisi bisogni del territorio	4a) Raccolta e analisi sistematica dei bisogni della popolazione (anziani attivi con fragilità, famiglie e caregivers) e degli utenti dei servizi.	● n. persone e n. soggetti coinvolti nel processo di analisi suddivisi per categoria (anziani, caregivers, servizi, gruppi, ecc.); ● produzione annuale documento analisi dei bisogni del territorio; ● miglioramento grado di soddisfazione concernente la qualità della vita dell'anziano;	L'approfondimento realizzato dallo studio Tangram nel 2023 ha rilevato alcuni temi da attenzionare: - Maggiore attenzione al caregiver; - I trasporti per le persone anziane; - Il tema dell'educazione digitale; - Il raccordo tra servizi formali e informali (rete di volontariato)	Prosecuzione nella realizzazione di attività specifiche che tengano conto dei temi emersi.	2
	4b) Introdurre misure di miglioramento della copertura dei bisogni di supporto domiciliare e della qualità dei servizi offerti.	● n. e tipologia servizi di supporto domiciliare attivati; ● Predisposizione "Quadro dei servizi"; ● n. soggetti, istituzioni, enti locali coinvolti nel processo; ● n. risorse mappate.	Nell'ambito dell'offerta dei servizi intermedi tra domiciliarità e residenzialità, grazie all'attivazione dell'APSP, dal 2024 è possibile usufruire di un posto di sollievo dinamico per 4 mesi e 4 posti di presa in carico continuativa (PIC). Il Servizio socio-assistenziale – Spazio Argento, in base alla linea di sub investimento 1.1.3. PNRR per il rafforzamento dei servizi domiciliari	Prosecuzione di questo servizio, favorendone la conoscenza sul territorio e l'opportunità di utilizzo. Realizzazione delle ore di assistenza domiciliare in capo all'operatrice socio-	3

			e per garantire la dimissione anticipata protetta, si è impegnato a fine 2024 nell'assunzione ad hoc di un'operatrice socio-sanitaria.	sanitaria assunta per la realizzazione di quanto previsto dalla Linea 1.1.3 del PNRR.	
	4c) Mappatura delle risorse e della rete (individuazione di tutti i soggetti formali e informali che possono essere coinvolti e valorizzati).		Il Piano Sociale del CGF ha mappato le risorse del territorio.	Favorire la collaborazione con tali risorse.	Obiettivo raggiunto
5) Valorizzare e sostenere processi di prevenzione e invecchiamento attivo	5a) Mantenimento iniziative di prevenzione e invecchiamento attivo già in corso e realizzazione di nuovi interventi.	● n. azioni di prevenzione promosse e realizzate; ● n. anziani coinvolti nelle iniziative realizzate; ● n. incontri svolti per la programmazione delle iniziative; ● n. enti coinvolti; ● n. interventi di innovazione tecnologia realizzati.	Vedi punto 1e)	Vedi punto 1e)	3
	5b) Attivare interventi volti alla riduzione dei rischi in ambito domestico anche grazie all'ausilio di strumentazione tecnologica e di domotica.		Area attualmente non sviluppata.	Avviare un confronto in merito a tale tematica con APSS, APSP e soggetti locali e strutture provinciali competenti.	1
6) Ridurre la solitudine e l'isolamento di chi svolge assistenza e fornire supporto/ supervisione alla loro	6a) Realizzare attività di sollievo a favore di chi presta assistenza (caregivers familiari, assistenti familiari,	● n. beneficiari attività di sollievo e attività di formazione distinti per target; ● n. enti, istituzioni e soggetti del terzo	Nel 2024 non sono stati attivati progetti di sostegno e supporto ai caregivers; è presente, a frequenza mensile, il gruppo di auto mutuo aiuto per i familiari di persone con decadimento cognitivo, promosso	Interlocuzione e programmazione di un ciclo di incontri formativi per i familiari che svolgono assistenza, in collaborazione con Curalinsieme	3

formazione	operatori professionali).	settore coinvolti; ● n. attività di formazione e sollievo realizzate; ● Valutazione di gradimento dei partecipanti.	dall'Associazione Rencureme. Dal 2023 l'équipe è impegnata nella progettazione di una rete di persone interessate e attive, disponibili a intervenire in situazioni di bisogno a titolo volontario, in linea con l'azione "Caregiver al quadrato" del Piano Sociale del Comun General de Fascia.	(Fondazione Demarchi). L'obiettivo nel 2025 è di mettere a terra una proposta percorribile di attivazione e manutenzione di questa rete di volontariato, partendo da esperienze pregresse quali l'attivazione del gruppo "Apede Te", nato all'interno dell'APSP di Fassa nel contesto delle cure palliative.	
	6b) Realizzare attività di formazione a favore di chi presta assistenza (caregivers familiari, assistenti familiari, operatori professionali).		Nel 2024 si è approfondita inoltre la possibilità di utilizzare la stanza multisensoriale "Ciasa de l'Armonia" ampliandone il target di utilizzo anche a persone anziane e/o con decadimento cognitivo. Per questo motivo sono state realizzate alcune formazioni rivolte prevalentemente alle assistenti domiciliari del Servizio socio-assistenziale.	Nel 2025 si intende proseguire la formazione al personale coinvolto per l'utilizzo della stanza multisensoriale, ampliando la formazione al personale dell'APSP di Fassa e alle referenti del Centro di Incontro e a eventuali persone volontarie interessate.	3
7) Proporre risposte innovative ai bisogni dell'anziano	7a) Attivare percorsi di progettazione partecipata e co-progettazione di nuovi servizi anche in collaborazione con il terzo settore finalizzati a realizzare nuove azioni di supporto.	● n. enti e operatori coinvolti; ● n. incontri di progettazione realizzati; ● n. progetti e iniziative realizzate; ● n. anziani e famiglie coinvolte nella progettazione e nelle	Vedi sopra	Dal 2025, all'interno del gruppo di regia che si occupa della realizzazione delle azioni contenute nel Piano Triennale per lo sviluppo di una Comunità Amica delle Persone con demenze, è prevista la partecipazione di un familiare di persona con	3

		azioni proattive.		decadimento cognitivo.	
	7b) Porre in essere azioni proattive (per intercettare precocemente le persone fragili, conoscerle in via preventiva).				2

C. COMUNICAZIONE					
Obiettivi	Azioni	Indicatori	Stato di partenza 2024	Attività che si intende realizzare nel 2025	Priorità (da 1 a 3)
8) Promuovere Spazio Argento e attivare le risorse sul territorio	8a) Presentazione Spazio Argento (attraverso incontri, materiale divulgativo, partecipazione ad eventi sul territorio, sito web, social network, altre iniziative di comunicazione).	● n. iniziative di promozione di Spazio Argento attivate; ● n. iniziative realizzate per promuovere Spazio Argento tra stakeholder;	Nel corso del 2024 sono state realizzate alcune iniziative specifiche con particolare attenzione alla realizzazione della Guida Informativa ai servizi e agli interventi in favore delle persone over 65.	Oltre a una maggiore diffusione della Guida Informativa, nel 2025 si intende riprendere il contatto con i medici di medicina generale e con le associazioni e i contesti locali che promuovono l'aggregazione di persone con più di 65 anni (es. UTETD e Circoli pensionati)	2 (Obiettivo raggiunto per la parte informativa)

		● n. stakeholder coinvolti nelle attività di promozione.			
	8b) Sviluppo di un piano di promozione con l'indicazione di canali, tempi e modalità di diffusione sul territorio delle attività complessive a favore degli anziani e delle famiglie (non solo di Spazio Argento).	● n. di canali attivati; ● conteggio visualizzazioni e stima destinatari raggiunti.	//	//	
D. SEGRETARIATO SOCIALE					
Obiettivi	Azioni	Indicatori	Stato di partenza 2024	Attività che si intende realizzare nel 2025	Priorità (da 1 a 3)
9) Implementare la funzione informativa rivolta agli anziani e alle loro famiglie	9a) Attivazione front office e servizi informativi accessibili ed efficaci.	● n. punti informativi attivati e coordinati; ● n. iniziative formative rivolte al personale dei front-office e n. partecipanti; ● n. accessi ai punti di informazione; ● n. schede di accoglienza	Nel corso del 2024 è stato approntato in via definitiva l'ufficio dedicato a Spazio Argento per il coordinamento e il front-office, negli orari previsti (lunedì e mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 e il giovedì dalle 13.30 alle 15.30). Si garantisce inoltre un accesso telefonico nei normali orari di apertura degli uffici del Servizio socio-	Nel 2025 si verificherà una riorganizzazione degli spazi nell'ufficio dedicato allo Sportello, con l'acquisto di scrivanie, sedie e tavoli che permettano una fruizione più consona degli spazi a disposizione.	2

		compile.	assistenziale. Nel 2024 l'operatore addetto allo Sportello ha predisposto una scheda di accesso per registrare i passaggi di chi contatta Spazio Argento	A fronte del lavoro realizzato congiuntamente con le équipes di Spazio Argento delle CdV e con il supporto della Fondazione Demarchi, nel 2025 si intende utilizzare la scheda d'accesso predisposta, intanto a titolo sperimentale, come concordato.	3
	9b) Coordinamento degli sportelli informativi presenti.		//	//	

E. PRESA IN CARICO UNITARIA E INTEGRATA

Obiettivi	Azioni	Indicatori	Stato di partenza 2024	Attività che si intende realizzare nel 2025	Priorità (da 1 a 3)
10) Garantire una presa in carico unitaria e integrata	10a) Elaborazione progetti socio assistenziali individualizzati.	● livello di copertura degli anziani, persone non autosufficienti intercettate; ● n. valutazioni multidimensionali; ● n. incontri di coordinamento;	Nel 2024 il Servizio socio-assistenziale ha regolarmente garantito la presa in carico delle persone con l'elaborazione di un progetto individualizzato.	Proseguire nella presa in carico, con l'elaborazione di un progetto individualizzato per l'erogazione delle prestazioni socio assistenziali.	2
	10b) Attuazione di strategie di collaborazione e di raccordo con i	● n. buone prassi elaborate;	Il lavoro di rete risulta essere una metodologia professionale del Servizio		Obiettivo raggiunto

	soggetti coinvolti nella presa in carico integrata.	● n. incontri di monitoraggio; ● n. progetti elaborati; ● n. altri ambiti socio-assistenziali coinvolti; ● n. accessi al PUA anziani; ● n. valutazioni in UVM realizzate.	Sociale che trova una particolare realizzazione nell'ambito dell'area anziani.		
	10c) Presa in carico delle famiglie multiproblematiche.		Vedi sopra	Vedi sopra	2
	10d) Presa in carico di anziani fragili, non autosufficienti.		Vedi sopra	Vedi sopra	2
	10e) Attivazione delle funzioni del modulo organizzativo integrato relativo all'area anziani (PUA ANZIANI).		Nel 2024, a fronte anche delle diverse esperienze territoriali, il PUA Anziani è rimasto collocato presso l'APSS.	Nel 2025 si intende portare la collocazione del PUA Anziani all'interno della sede di Spazio Argento, presso il Comun General de Fascia, stabilendo una frequenza nella quale venga garantita la presenza contemporanea dell'assistente sociale e del collaboratore infermieristico dedicato a Spazio Argento (nel rispetto delle ore indicate dall'Accordo di collaborazione	3

	10f) Partecipazione all'UVM.		Nel corso del 2024, sono stati fatti alcuni chiarimenti con la Segreteria UVM di riferimento per raccordare al meglio le informazioni e concordare in modo mirato alcune buone prassi relative anche alla partecipazione dell'assistente sociale nella valutazione UVM.	Come in passato, nel 2025 si continuerà a garantire la presenza dell'operatore sociale in UVM in continuità con l'apertura di Spazio Argento.	Obiettivo raggiunto
F. MONITORAGGIO					
Obiettivi	Azioni	Indicatori	Stato di partenza 2024	Attività che si intende realizzare nel 2025	Priorità (da 1 a 3)
11) Favorire il monitoraggio sia della condizione degli anziani e sia della dell'implementazione della riforma Spazio Argento su tutto il territorio provinciale	11a) Monitoraggio, a cura della Cabina di Regia territoriale, delle funzioni di: "gestione operativa", "segretariato sociale" e "presa in carico unitaria e integrata".	● report monitoraggio distinto per funzioni con analisi degli esiti; ● sintesi, a livello provinciale, di tutti report dei moduli organizzativi di Spazio Argento realizzati.	Si è regolarmente provveduto ad aggiornare la Cabina di Regia territoriale e i servizi provinciali di riferimenti di quanto realizzato, attraverso la compilazione delle schede di monitoraggio.	Si proseguirà nell'attuazione delle attività di monitoraggio e implementazione previste dalle linee di indirizzo provinciali, condividendo l'analisi dei bisogni e delle risorse esistenti nel territorio rispetto all'area anziani e la definizione degli obiettivi annuali da presentare al Tavolo Tecnico provinciale, con particolare attenzione alle specificità dei singoli territori.	2

	11b) Monitoraggio, a cura della Cabina di Regia territoriale, con il supporto dell'Équipe di Spazio Argento, della condizione della popolazione degli anziani a livello territoriale.		Vedi sopra		2
	11c) Monitoraggio, a cura del Tavolo Tecnico di Spazio Argento, delle funzioni di: "integrazione" e implementazione complessiva di Spazio Argento sul territorio provinciale.		Vedi sopra		2
	11d) Monitoraggio, a cura del Tavolo tecnico di Spazio Argento, sulla condizione della popolazione anziana a livello provinciale.		Vedi sopra		2

Letto, approvato e sottoscritto.
Let, aproà e sotscrit

IL PROCURADOR / L PROCURADOR
FIRMATO DIGITALMENTE
f.to – avv. Giuseppe Detomas -

IL SEGRETARIO / L SECRÈTÈR
FIRMATO DIGITALMENTE
f.to – dott.ssa Elisabetta Gubert -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso
amministrativo.

Copia valiva che l'originèl, sun papier senza bol per
doura amministrativa.

VISTO / SOTSCRIT: **LA SEGRETARIA / LA SECRÈTÈRA**
FIRMATO DIGITALMENTE
- dott.ssa Elisabetta Gubert -

San Giovanni di Fassa-Sèn Jan, 13 febbraio 2025